ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИИЯ

**КУВШИНОВСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

13 сентября 2011 года г. Кувшиново № 4/13-3

**О положении о Рабочей группе по рассмотрению обращений участников избирательного процесса в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва 4 декабря 2011 года.**

В целях реализации полномочий территориальной избирательной комиссии Кувшиновского района по контролю за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, в соответствии с пунктами 6, 7 статьи 75 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Кувшиновского района **постановляет:**

1. Утвердить положение о Рабочей группе по рассмотрению обращений участников избирательного процесса (прилагается).
2. Образовать Рабочую группу по рассмотрению обращений участников избирательного процесса в составе трех членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса:

Руководитель рабочей группы - Советов Игорь Евгеньевич, заместитель председателя территориальной избирательной комиссии Кувшиновского района;

Заместитель рабочей группы - Ерегин Сергей Юрьевич, член территориальной избирательной комиссии Кувшиновского района;

- Андреева Наталья Николаевна - член территориальной избирательной комиссии Кувшиновского района.

 Председатель

территориальной избирательной

комиссии Кувшиновского района Е.Н.Ершова

 Секретарь

территориальной избирательной

 комиссии Кувшиновского района Е.В.Орлова

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением территориальной

избирательной комиссии Кувшиновского

 района от 13.09.2011 № 4/13-3

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по рассмотрению обращений участников избирательного процесса

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы по рассмотрению обращений (жалоб, заявлений) участников избирательного процесса при проведении избирательных кампаний на территории Кувшиновского района (далее – Рабочая группа).
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Тверской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлениями избирательной комиссии Тверской области, постановлениями территориальной избирательной комиссии Кувшиновского района (далее - Комиссия), а также настоящим положением.
3. Рабочая группа формируется из числа членов Комиссии с правом решающего голоса. Состав Рабочей группы утверждается Комиссией.
4. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости. Поступившие в Комиссию обращения вносятся на заседание Рабочей группы по поручению Председателя Комиссии, заместителя Председателя Комиссии, а в их отсутствие – членом Комиссии.

Обращения первоначально направленные на рассмотрение членам Комиссии, могут быть внесены на заседание Рабочей группы по согласованию с руководителем Рабочей группы.

1. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует большинство от утвержденного состава Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу.

На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющимися членами Рабочей группы, а также присутствовать и с разрешения руководителя Рабочей группы (председательствующего на заседании) выступать и отвечать на вопросы, участвующие в подготовке материалов на заседании Рабочей группы.

При рассмотрении обращения на заседании Рабочей группы приглашаются заявители, заинтересованные лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы. Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть оформлены в установленном законом порядке.

Для подготовки вносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители иных избирательных комиссий, комиссий референдума, специалисты, эксперты.

Секретарь Рабочей группы назначается руководителем Рабочей группы на первом заседании. Секретарь Рабочей группы ведет протокол заседания Рабочей группы; готовит документы, необходимые для рассмотрения обращений, иные документы; готовит необходимые запросы; извещает членов Рабочей группы, участвующих в подготовке материалов на заседание Рабочей группы, о дате и времени заседания; обеспечивает направление телеграм заинтересованным сторонам и пропуск приглашенных лиц, участвующих в заседании; составляет список участников заседания, в том числе приглашенных; регистрирует участников заседания.

10. Продолжительность выступлений на заседании Рабочей группы устанавливается руководителем Рабочей группы (председательствующим на заседании) по согласованию с докладчиком и заинтересованными сторонами, но не должна превышать: для доклада и выступлений заинтересованных сторон – 10 минут; для иных выступлений – 5 минут; для справок, оглашения информации, обращений – 3 минуты. Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованным сторонам.

11. Руководитель Рабочей группы (председательствующий на заседании) ведет заседание, предоставляет слово участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, организует принятие рекомендаций для Комиссии по обсуждаемому вопросу.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов комиссии.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

12. На заседании Рабочей группы при необходимости ведется протокол, который оформляет Секретарь Рабочей группы, в его отсутствие – член Рабочей группы, назначаемый председательствующим на заседании группы.

В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы и результаты голосования по этому решению. Протокол подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

13. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое фиксируется в протоколе.

14. По решению Председателя Комиссии, принятому на основании обращения руководителя Рабочей группы, согласованного с членами Рабочей группы, может проводиться дополнительная проверка фактов, содержащихся в обращении, в том числе с выездом членов Рабочей группы в командировки, либо с дополнительным привлечением специалистов.

15. Решения Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект постановления Комиссии (проект ответа заявителю) выносится на заседание (на согласование) Комиссии. С докладом по вопросам, рассматриваемым на заседании Рабочей группы, выступает руководитель Рабочей группы, либо по его поручению – заместитель руководителя, либо член Рабочей группы - член Комиссии с правом решающего голоса.

16. Поступившие обращения участников избирательного процесса по вопросу разъяснения отдельных положений избирательного законодательства по поручению Председателя, а в его отсутствие – заместителя Председателя, Секретаря Комиссии, рассматриваются непосредственно в Рабочей группе, которая направляет ответ заявителю.

При поступлении анонимных обращений, повторных (неоднократных) жалоб с идентичным содержанием, Рабочая группа подготавливает информацию руководителям Комиссии для принятия соответствующего решения в каждом конкретном случае.

17. Рассмотрение обращений граждан и организаций вне периода избирательной кампании, осуществляется в срок до одного месяца со дня поступления соответствующего обращения в Комиссию (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»).

Рассмотрение обращений о нарушениях избирательного законодательства в период избирательной кампании осуществляется в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а в день голосования или день, следующий за днем голосования – немедленно.

В случае если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок. Если обращение указывает на нарушение закона кандидатом, избирательным объединением, эти кандидат, избирательное объединение или его уполномоченные представители, незамедлительно оповещаются о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения (п. 4 ст. 20 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», п. 3 ст. 17 Избирательного кодекса Тверской области).